



**REPUBLIKA HRVATSKA
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU**

10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 269d
Telefon: 60 02 700, Telefax: 60 02 851

KLASA: 110-01/22-04/0004
URBROJ: 343-0601/01-22-001

Zagreb, 19. svibnja 2022. godine

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju sukladno članku 76.a Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15, 102/15, 61/17, 70/19 i 98/19) i članku 10. Pravilnika o provedbi postupka zapošljavanja od 02. lipnja 2021. godine i 22. siječnja 2022. godine objavljuje

**POZIV
ZA ISKAZIVANJE INTERESA ZA PREMJEŠTAJ IZ TIJELA DRŽAVNE UPRAVE U
AGENCIJU ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI, RIBARSTVU I RURALNOM
RAZVOJU**

I.

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Ulica grada Vukovara 269d, Zagreb, poziva zainteresirane državne službenike na iskazivanje interesa za premještaj na sljedeća radna mjesta:

- 1. viši stručni referent, Služba za zajedničke poslove i tehničku podršku, Sektor za zajedničke i IT poslove– 1 izvršitelj, na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom, mjesto rada: Zagreb, uz obvezni probni rad od 3 mjeseca**

Uvjeti za rad:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje 3 godine
- upravne, ekonomske, društvene ili druge odgovarajuće struke,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu

Opis poslova:

- radi na tekućem održavanju službenih vozila Agencije za plaćanja (registracija, servis, popravci, održavanje čistoće) te ostale poslove upravljanja voznim parkom,
- po potrebi obavlja poslove otpreme pošte,
- pomaže pri organizaciji i vođenju stručno-administrativnih poslova,
- vodi evidenciju nabave i raspodjele uredskog materijala i sitnog inventara,
- po potrebi obavlja prijevoz ravnatelja/zamjenika ravnatelja Agencije za plaćanja,
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe i direktora Sektora.

Koeficijent: 1,164

- 2. viši stručni referent, Služba za zajedničke poslove i tehničku podršku, Sektor za zajedničke i IT poslove– 1 izvršitelj, na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom, mjesto rada: Zagreb, uz obvezni probni rad od 3 mjeseca**

Uvjeti za rad:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje 3 godine
- upravne, ekonomske, društvene ili druge odgovarajuće struke,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu

Opis poslova:

- obavlja poslove zaprimanja, prosljeđivanja, otpreme i arhiviranja dokumenta, te zaprima zahtjeve i otprema dokumente, odobrenja sukladno nacionalnom zakonodavstvu,
- upisuje predmete za otpremu, adresira kuvertira i registrira poštu koja izlazi iz Agencije za plaćanja,
- vodi kontrolnik poštarine,
- vodi evidenciju nabave i raspodjele uredskog materijala i sitnog inventara,
- obavlja poslove sukladno pisanim procedurama za provedbu korištenja pomoći fondova EU,
- obavlja i druge poslove koje mu odredi voditelj Službe ili direktor Sektora.

Koeficijent : 1,164

II.

Izrazi koji se koriste u ovom Pozivu za iskazivanje interesa, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Prijave za iskazivanje interesa mogu se podnijeti u roku od 8 dana od dana objave ovog Poziva za iskazivanje interesa na web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave. Ovaj Poziv za iskazivanje interesa biti će objavljen i na web stranici Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

U prijavi je potrebno navesti osobne podatke podnositelja/ice prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela te adresa elektroničke pošte), redni broj i naziv radnog mjesta za koje se iskazuje interes.

Uz prijavu za iskazivanje interesa potrebno je priložiti sljedeće dokumente (skenirane):

- životopis
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- potvrda ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja (ne starije od 3 mjeseca). Neće se priznati dostava potvrde o stažu i plaći s obzirom na to da ista ne sadrži potrebne podatke
- presliku zadnjeg rješenja o rasporedu službenika

III.

Prijave se podnose putem elektroničke pošte na adresu: ljudski.potencijali@apprrr.hr s naznakom: „Prijava za iskazivanje interesa za premještaj u Agenciju za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju“.

IV.

Odabir kandidata koji će biti pozvani na razgovor (intervju) bit će izvršen na temelju iskazane motivacije, profesionalnog interesa i utvrđenog radnog iskustva kandidata u odnosu na potrebe radnih mjesta.

DOSTAVITI:

1. Ministarstvu pravosuđa i uprave putem adrese elektroničke pošte: zaposljavanje@mpu.hr
2. Objavom na web stranici Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju
3. Pismohrani, ovdje

